

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลคู

www.du-kr.go.th

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลคู ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคู มีแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๘๘ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๔,๐๖๗.-บาท (ยี่สิบล้านสี่พันหกสิบลบาทถ้วน) และ องค์การบริหารส่วนตำบลคูได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	ประจำเดือน	วิธี เฉพาะเจาะจง	คิดเป็น ร้อยละ	วิธี E-Bidding	คิดเป็น ร้อยละ
๑	ตุลาคม ๒๕๖๕	๑๔	๑๐๐	๑	๕๖.๕๒
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๗	๑๐๐	๐	๐
๓	ธันวาคม ๒๕๖๕	๗	๑๐๐	๐	๐
๔	มกราคม ๒๕๖๖	๒๓	๑๐๐	๐	๐
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๔	๑๐๐	๑	๓๙.๘๖
๖	มีนาคม ๒๕๖๖	๑๘	๑๐๐	๑	๘๕.๙๘
๗	เมษายน ๒๕๖๖	๘	๑๐๐	๐	๐
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑๑	๑๐๐	๐	๐
๙	มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๑	๑๐๐	๐	๐
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๒	๑๐๐	๐	๐
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๖	๓๔	๑๐๐	๐	๐
๑๒	กันยายน ๒๕๖๖	๓๕	๑๐๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๘๕	๑๐๐	๓	๒.๗๘

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้ง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๑๘๘	๑๘๕ (๙๘.๔๐)	๓ (๑.๕๙)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๘๘ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่สูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๕ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๔๐ รองลงมา คือวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙ แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เฉพาะเจาะจง ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
๒๐,๐๐๔,๐๖๗.๐๐	๕,๕๕๗,๙๖๗.๐๐ (๒๗.๗๘)	๙,๘๙๑,๑๓๐.๐๐ (๔๙.๔๔)

งบประมาณ ๑๕,๔๔๙,๐๙๗.๐๐ (สืบท้าล้านสีแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าสิบบเจ็ดบาทถ้วน) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะเจาะจง ๕,๕๕๗,๙๖๗.๐๐ (๓๕.๘๕) ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ๙,๘๙๑,๑๓๐.๐๐ (๖๓.๘๑) จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลคู จำนวน ๑๘๕ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๔๔๙,๐๙๗.๐๐ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๙,๘๙๑,๑๓๐.๐๐ บาท เงินมากที่สุด คือ ๙,๘๙๑,๑๓๐.๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๑ รองลงมาคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน ๕,๕๕๗,๙๖๗.๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๘๕ จะเห็นได้ว่า ว่างงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นั้นมาเป็นอันดับแรก ซึ่งไม่ สอดคล้องกับการ จำแนกตามจำนวนครั้งที่ เป็นอันดับที่ ๒ (ตารางที่ ๑) ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มาเป็นอันดับ ที่ ๒ ซึ่งไม่สอดคล้องกับการจำแนกตามจำนวนครั้งที่ เป็นอันดับที่ ๑ (ตารางที่ ๑)

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละการประหยัดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)		
งบประมาณในการ จัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ใช้	ประหยัดงบประมาณ
๒๐,๐๐๔,๐๖๗.๐๐	๑๕,๔๔๙,๐๙๗.๐๐ (๗๗.๒๓)	๔,๕๐๔,๙๗๐.๐๐ (๒๒.๕๒)

การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลคูสามารถดำเนินการได้ ๑๘๘ โครงการ งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒๐,๐๐๔,๐๖๗.๐๐.-บาท งบประมาณที่ใช้ในการทำสัญญา ๑๕,๔๔๙,๐๙๗.๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๔ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน ๓๐๖,๑๔๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๖

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง แต่ละกองมีแผนการดำเนินการแต่ไม่เป็นไปตามแผนเนื่องจากการ โอนเงินจัดสรรรายได้ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่ไม่เป็นไปตามประมาณการ และ การโอนเงินล่าช้า
- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะ เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
- เจ้าหน้าที่พัสดุแต่ละกอง บางส่วนยังไม่เข้าใจขั้นตอนและกรอบเวลาในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงยังมีการดำเนินการ ตามแผนจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
- มีการต่อรองราคาเกิดขึ้นน้อยมากในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- ประสานให้แต่ละกองจัดทำแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน หากเงินรายได้ไม่เป็นไปตามประมาณการและระยะเวลาที่วางแผนไว้ให้ปรับแผน
- เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- จัดทำแนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่ามี **ผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนตำบลคู่หรือไม่**
- เพิ่มเอกสารการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบลคู่

งานพัสดุกลาง

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคู่

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖